



Curso Presencial

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL - LEY N°27444 Y SUS MODIFICATORIAS



32

Horas
académicas

2

Créditos
Extracurriculares
UNFV



Fecha de Inicio

Martes
**31 DE
MARZO**
2020

INFORMES E INSCRIPCIONES:

AV.BRASIL N°2483 "A" - JESÚS MARÍA - LIMA | TELÉFONO: 01-460-6432
CELULAR: +51-956-21075 | WHATSAPP: +51-994-130880

[HTTP://WEB2.UNFV.EDU.PE/CEUPS/](http://web2.unfv.edu.pe/ceups/)

PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL– LEY N° 27444 Y SUS MODIFICATORIAS (32 HRS)

PRESENTACIÓN

El Centro Universitario de Responsabilidad Social de la Universidad Nacional Federico Villarreal, tiene adicionalmente a sus funciones básicas, un compromiso educativo a favor de la sociedad, para lo cual organiza actividades de carácter profesional y tecnológica promoviendo un desarrollo integral de nuestra sociedad.

En ese sentido el CURES, los invita a participar en el curso:

“PROCEDIMIENTO

ADMINISTRATIVO GENERAL – LEY N.º 27444 Y SUS MODIFICATORIAS”

, esta ley tiene por finalidad establecer el régimen jurídico aplicable para que la actuación de la Administración Pública sirva a la protección del interés general, garantizando los derechos e intereses de los administrados.

En el curso, se darán las pautas necesarias para que se cumpla con lo establecido en la ley, haciendo que nuestros participantes adquieran las condiciones necesarias de comprender adecuadamente su sentido y aplicarlas correctamente.

OBJETIVO DEL CURSO

El curso pretende que el participante obtenga una profundización de conocimientos en materias específicas del Derecho Administrativo, a través de un estudio de los conceptos e instituciones básicas relacionadas con el procedimiento administrativo, analizando sus diversos conceptos, desde una perspectiva, doctrina y jurisprudencia moderna



TEMARIO

MÓDULO I: LA FUNCIÓN ADMINISTRATIVA Y LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

- La función administrativa
Formas jurídicas de la función administrativa
- La administración pública
- Régimen general de la función administrativa del Estado (conforme al contenido planteado en la modificación)

MÓDULO II: LOS PRINCIPIOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Definición de los principios
- Funciones
- Principios del procedimiento administrativo (nuevos principios y reformulaciones)

MÓDULO III: EL ACTO ADMINISTRATIVO

- Régimen jurídico del Acto Administrativo.
- Requisitos de validez del acto administrativo (precisiones en torno a los requisitos).
- Nulidad de los actos administrativos (nuevo enfoque de la nulidad).
- Eficacia de los actos administrativos.
- Régimen de la notificación (aspectos incluidos para la notificación).

MÓDULO IV: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO

- Clasificación de los procedimientos administrativos.
- Procedimiento de aprobación automática.
- Procedimientos de evaluación previa.
- Silencio administrativo (modificación en los criterios).
- Procedimiento electrónico.
- TUPA, documentación y tramitación del procedimiento.

MÓDULO V: CONCLUSIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y REVISIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

- Medios normales de conclusión del procedimiento.
- El desistimiento, el abandono, los acuerdos adoptados como consecuencia de conciliación o transacción extrajudicial.
- Revisión de oficio (Rectificación errores materiales o numéricos,
- Nulidad de oficio de los actos administrativos, revocación por conveniencia al interés público).
- Recursos administrativos (reconsideración, apelación, revisión).

MÓDULO VI: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR

- La potestad sancionadora de la Administración Pública.
- Principios de la potestad sancionadora de la Administración. Principio de culpabilidad
- Reglas del procedimiento administrativo sancionador.
- Prescripción y caducidad
- Eximentes y atenuantes



PUBLICO DIRIGIDO:

Funcionarios, Ejecutivos, Profesionales, Estudiantes y público en general interesados en mantenerse actualizado en los temas administrativos, en especial para aquellos que operan diariamente con la norma administrativa general.

CERTIFICACIÓN:

Se entregará un certificado a nombre de la UNFV a todos aquellos participantes que hayan cumplido con los requisitos académicos y administrativos exigidos por el curso debiendo cumplir con el 80% de asistencia al curso. Asimismo, a los alumnos graduados de la UNFV, se otorgará 2.0 créditos Extracurriculares.

ESTRUCTURA DEL CURSO:

Ocho (08) sesiones expositivas complementadas con material de apoyo, lecturas, bibliografía digital, aplicación de simulaciones y prácticas de casos, fomentando la participación integral.

EXPOSITOR:

Dr. Alonso Encarnación

Profesionales con amplia trayectoria académica y especialista en el tema.

INVERSIÓN

MONTO	CONCEPTO	CÓDIGO BANCO	CÓDIGO SERVICIO BANCO
S/. 400.00	Público en general	82514	020
S/. 300.00	Alumnos Universitarios de pre grado de las diferentes universidades del país	82515	
S/. 360.00	Alumnos CURES y de la EUPG-UNFV	82516	
S/. 200.00	Personal docente y administrativo de la UNFV	82517	

Pagos corporativos para instituciones públicas y privadas, con descuentos del 15% y 20% el costo total del curso.



PROGRAMACIÓN

INICIO
Martes,
31
de marzo
del 2020

HORARIO
Martes y
Jueves de:
18:30 a 21:45
horas

LUGAR
Centro
Universitario de
Responsabilidad
Social de la UNFV
Av. Brasil N° 2483
"A" – Jesús María

CONTACTO



994-130-880



unfvcures



CuresUnfv



Cures-UNFV



@curesunfv



oeu.ceups@unfv.edu.pe / aviso.ceups@unfv.edu.pe / ceups.unfv.edu@gmail.com

Ingrese a nuestro link:

<http://web2.unfv.edu.pe/sitio/institutos-y-centros/centros/centro-de-extension-universitaria-y-proyeccion-social>

O visita nuestra página WEB

<http://web2.unfv.edu.pe/ceups/>

¡VACANTES LIMITADAS!!!

**Centro Universitario de
Responsabilidad social de la UNFV**

Dirección:

Av. Brasil N° 2483-A, Jesús María

Teléfonos:

460-6432 / 956-212075

Horario de atención:

De lunes a viernes de
08:00 a.m. - 06:00 p.m.

Correos:

oeu.ceups@unfv.edu.pe

aviso.ceups@unfv.edu.pe

ceups.unfv.edu@gmail.com

unfv.ceups.edu@hotmail.com

