



Curso Presencial

MANEJO DE LOS SISTEMAS GUBERNAMENTALES SIAF-RP, SIGA-MEF Y SEACE



32

Horas
académicas

2

Créditos
Extracurriculares
UNFV



Fecha de Inicio

Viernes
**03 DE
ABRIL
2020**

INFORMES E INSCRIPCIONES:

AV.BRASIL N°2483 "A" - JESÚS MARÍA - LIMA | TELÉFONO: 01-460-6432

CELULAR: +51-956-21075 | WHATSAPP: +51-994-130880

[HTTP://WEB2.UNFV.EDU.PE/CEUPS/](http://web2.unfv.edu.pe/ceups/)

MANEJO DE LOS SISTEMAS GUBERNAMENTALES SIAF-RP, SIGA-MEF Y SEACE (32 HRS.)



PRESENTACIÓN

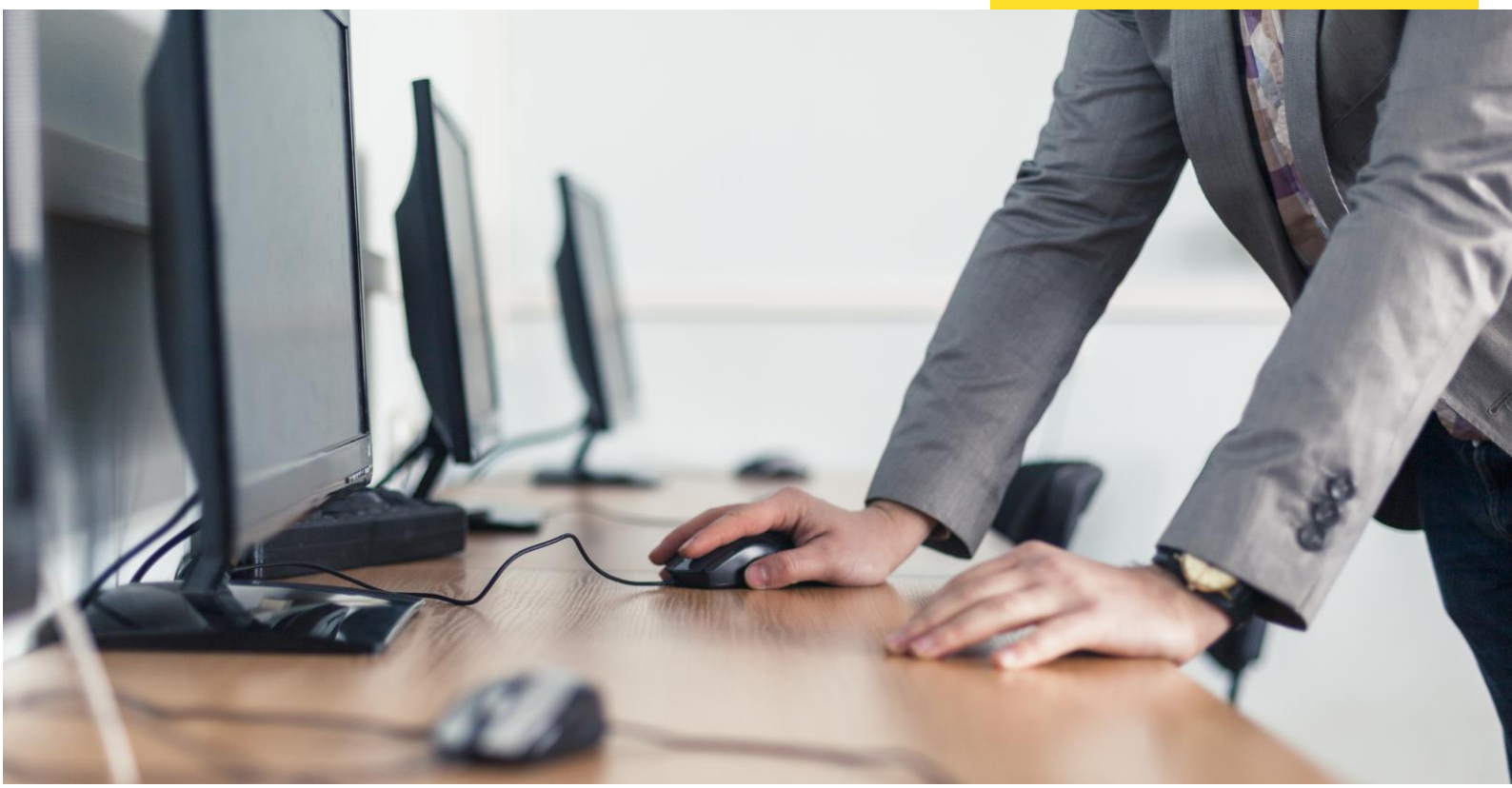
El Centro Universitario de Responsabilidad Social de la Universidad Nacional Federico Villarreal, tiene adicionalmente a sus funciones básicas, un compromiso educativo a favor de la sociedad, para lo cual organiza actividades de carácter profesional de extensión universitaria y tecnológica promoviendo un desarrollo integral de nuestra sociedad.

En ese sentido el CURES, los invita a participar en el curso:

“Manejo de los Sistemas Gubernamentales SIAF-RP, SIGA-MEF y SEACE”, el mismo que ha sido elaborado para que contribuya en la capacitación de funcionarios públicos, privados y público en general que desee especializarse en los sistemas informáticos de la gestión pública como: SIAF, SIGA y SEACE, que deseen aprender temas de administración pública y financiera.

OBJETIVO DEL CURSO

Nuestro objetivo primordial es que al finalizar este curso, el participante podrá comprender la dinámica integral de la Gestión Presupuestaria, Financiera y Logística en función al manejo del SIAF, SIGA y SEACE, los mismos que les serán útiles en su quehacer diario, relacionado con la actividad pública o privada



TEMARIO

➤ SIAF-RP

MÓDULO I: NORMATIVIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO

- Decreto Legislativo N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Decreto Legislativo N° 1438 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Contabilidad.
- Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Legislativo N° 1441, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería.
- Directivas de Ejecución Presupuestaria, Tesorería, Programación y Formulación Presupuestaria, entre otras.

MÓDULO II: PROCESOS PRESUPUESTARIOS

- Presupuesto Institucional de Apertura (PIA).
- Presupuesto Institucional Modificado (PIM).
- Modificaciones presupuestarias (niveles y tipos).
- Regularización de Notas Modificadoras.
- Creación de nuevas metas y actualización de cadenas de ingresos y gastos.
- Programación de Compromisos Anualizados (PCA) y sus modificatorias.
- Priorización y aprobación de las certificaciones del gasto.
- Consultas y reportes de información presupuestaria.

MÓDULO III: ADMINISTRATIVO

- Tipos de Operación.
- Documentación sustentatoria de cada fase de los ingreso y gastos.
- Registro de Ingresos (Determinado y Recaudado).
- Registro de Cuentas Bancarias y Código de Cuenta Interbancaria (CCI).
- Solicitud de certificación presupuestaria.
- Compromiso anual.
- Ejecución del gasto mensual (compromiso, devengado, girado).
- Modificaciones al registro SIAF.
- Registro de Rendiciones y Reasignaciones.
- Reversiones y otros depósitos a favor de Tesoro Público.
- Registro de Calendario de Pagos y sus modificaciones.
- Interface SIAF, SEACE.
- Registro de Operaciones de ingresos y Gastos no Presupuestarios.
- Traslado de RDR a la Cuenta Única de Tesoro (TR 7).
- Consulta y reportes.

MÓDULO IV: CONTABLE

- Tabla de operaciones.
- Contabilización de Compromiso anual y Registros SIAF.
- Contabilización de operaciones complementarias.
- Contabilización de operaciones de ingresos.
- Tratamiento del IGV.
- Contabilización de registros SIAF y secuencias.
- Memorización y generación del Balance de Comprobación.
- Estados Financieros (EF1, EF2, EF3 EF4), anexos e información complementara.
- Estados Presupuestarios (PP1, PP2, EP1, EP2, EP3, EP4), anexos e información complementara.

MÓDULO V: CONTROL DE PAGO DE PLANILLAS

- Tabla de operaciones.

MÓDULO VI: CONCILIACIÓN DE OPERACIONES SIAF

MÓDULO VII: PERFIL DE USUARIOS

MÓDULO VIII: ADMINISTRADOR DE SISTEMA

➤ SIGA- MEF

MÓDULO I: QUE ES EL SIGA, ANTECEDENTES Y SENSIBILIZACIÓN

- Importancia y beneficios de su uso por parte de las entidades del estado – Ue's.
- Su importancia en la gestión de abastecimiento y/o logística.
- Su importancia y aplicaciones en la gestión presupuestaria.
- El SIGA y su interrelación con el SIAF y SEACE – Interface.
- El SIGA y la Ley de Contrataciones del Estado.

MÓDULO II: REGISTRO DE TABLAS Y LA IMPORTANCIA DEL CATÁLOGO INSTITUCIONAL

- Registro de tabla de personal, proveedores, centros de costos, tareas, sedes, almacenes.
- La Importancia del Catálogo SIGA-MEF.

MÓDULO III: GENERACIÓN DE PEDIDOS, Y GENERACIÓN DEL PLAN ANUAL DE OBTENCIÓN (PAO)

- Registro de Pedidos, Autorización de Pedidos y generación de Pao de Bienes y Servicios.
- Reportes de Seguimiento de Pedidos.

MÓDULO IV: CERTIFICACIÓN EN EL SIGA - GENERACIÓN DE ORDENES POR COMPRA DIRECTA

- Generación de la Certificación en el SIGA y la secuencia para generar Órdenes de Compra y Servicio de manera directa (Compras y Servicios menores a 8 UIT).

MÓDULO V: CERTIFICACIÓN EN EL SIGA - GENERACIÓN DE ORDENES VÍA CONTRATO POR MONTOS MAYORES A 8 UIT.

- Generación de la Certificación.
- El SIGA y la secuencia para generar Órdenes de Compra y Servicio registrando el Contrato según el tipo de Proceso de Selección.

MÓDULO VI: ALMACENES: INVENTARIO INICIAL Y SUS MOVIMIENTOS

Registro de Inventario Inicial

- Registro de Entradas al Almacén.
- Kardex de Almacén.

MÓDULO VII: ALMACENES: MOVIMIENTOS Y REPORTES

- Registro de Salidas de Almacén.
- Registro de Inventarios Físicos.
- Reportes de Kardex de Almacén.
- El proceso de Pre-cierre Mensual.
- Transferencias en Almacén.

➤ SEACE

- Contrataciones públicas: Normativa y concepto.
- Planificación estatal, instrumentos de gestión y Plan anual de contrataciones.
- Actos Preparatorios.
- Métodos de Contratación.
- Contrataciones Directas.
- Etapa Contractual.
- Sistema electrónico de contrataciones del estado.
- Aproximación a la certificación por niveles.



EXPOSITORES:

Ing. Sally Macalopu

Ing. David Prada

Ing. Felipe Meza

Profesionales con amplia trayectoria académica y especialista en el tema.

PUBLICO DIRIGIDO:

Profesionales, alumnos universitarios y públicos en general interesados en aprender el manejo de los sistemas gubernamentales, que trabajen o deseen ingresar a trabajar para el Estado.

CERTIFICACIÓN:

Se entregará un certificado a nombre de la UNFV a todos aquellos participantes que hayan cumplido con los requisitos académicos y administrativos exigidos por el curso debiendo cumplir con el 80% de asistencia al curso. Asimismo, a los alumnos graduados de la UNFV, se otorgará 2.0 créditos Extracurriculares.

ESTRUCTURA DEL CURSO:

Nueve (09) sesiones expositivas complementadas con material de apoyo, lecturas, bibliografía digital, aplicación de simulaciones y prácticas de casos, fomentando la participación integral

METODOLOGÍA

El programa será altamente interactivo profesor- participante en base a exposiciones especialmente preparadas, utilizándose una laptop o computador por cada participante, material audiovisual y escrito sobre los diferentes temas.

INVERSIÓN

MONTO	CONCEPTO	CÓDIGO BANCO	CÓDIGO SERVICIO BANCO
S/. 500.00	Público en General	81318	020
S/. 375.00	Alumnos Universitarios de pre grado de las diferentes universidades del país		
S/. 450.00	Alumnos CURES y de la EUPG - UNFV		
S/. 250.00	Personal docente y administrativo de la UNFV		
<i>Pagos corporativos para instituciones públicas y privadas, con descuentos del 15% y 20% el costo total del curso.</i>			

PAGOS

**BANCO DE
COMERCIO**

PROGRAMACIÓN

FECHAS PROGRAMADAS:

03-abr	06-abr	08-abr	13-abr	15-abr
17-abr	20-abr	22-abr	24-abr	

INICIO
Viernes,
03
de abril
del 2020

HORARIO
Lunes –
Miércoles y
Viernes
(18:30 a
21:45 hrs)

LUGAR
Facultad de
Ingeniería
Industrial y de
Sistemas – UNFV

Av. Oscar R.
Benavides 450
(ex colonial),

Cercado de Lima

CONTACTO



994-130-880



unfvcures



CuresUnfv



Cures-UNFV



@curesunfv



oeu.ceups@unfv.edu.pe / aviso.ceups@unfv.edu.pe / ceups.unfv.edu@gmail.com

Ingrese a nuestro link:

<http://web2.unfv.edu.pe/sitio/institutos-y-centros/centros/centro-de-extension-universitaria-y-proyeccion-social>

O visita nuestra página WEB

<http://web2.unfv.edu.pe/ceups/>

¡VACANTES LIMITADAS!!!

**Centro Universitario de
Responsabilidad social de la UNFV**

Dirección:

Av. Brasil N° 2483-A, Jesús María

Teléfonos:

460-6432 / 956-212075

Horario de atención:

De lunes a viernes de
08:00 a.m. - 06:00 p.m

Correos:

oeu.ceups@unfv.edu.pe

aviso.ceups@unfv.edu.pe

ceups.unfv.edu@gmail.com

unfv.ceups.edu@hotmail.com

